

# 한중법학회

방문을 환영합니다



논문투고는 한중법학회 홈페이지 하단의 '논문투고/심사시스템'을 클릭하여 진행합니다.

회원이 되시면 보다 다양한 서비스를 받으실 수 있습니다.

한중법학회 회원가입

한중법학회 회원동정

Contact US

kochilaw@naver.com

학회계좌안내

국민은행 (한중법학회)  
217037-04-003795

## NOTICE

more >

- (공지) 제106회 정례학술대회 개최 2015-09-02
- 제105회 '상대국절례학술대회' 및 '공공법학술대회' 개최 2015-08-04
- 공동학술대회 세부일정 2015-07-22
- 제105회 정례학술대회 및 공동학술대회 2015-07-14
- '중국법연구' 등재지 선정 2015-07-07
- (공지) 제104회 정례학술대회 및 공동... 2015-06-23

## PHOTO GALLERY

more >



## 논문검색

한중법학회의 논문검색 페이지



바로가기

학회지규정 안내

논문투고요령 바로가기

논문작성요령 바로가기

한중법학회  
논문투고/심사시스템



## Members' Login

아이디

비밀번호

로그인

아이디.비밀번호 찾기



## 논문시스템의 처리 과정

논문투고 심사시스템은 홈페이지와 별도로 운영됩니다.  
학회 홈페이지에 회원가입을 하셨더라도 이곳에서 다시 간략한  
회원가입을 하셔야 온라인 논문투고와 심사가 가능합니다.  
처음 이용하시는 분들은 회원가입을 해 주시기 바랍니다.

Start  
“논문투고”

논문심사

심의결과  
확인 후  
최종평가

편집위 접수 및  
심사위원 확정

편집위 전달

“결과통보”

- 논문투고 심사시스템은 각 회원별로 역할 규정이 되어 있으며, 모든 절차가 온라인 시스템에서 이루어져야 하기 때문에 별도의 **회원가입**이 반드시 필요합니다.

## 회원공통

- 각 항목에 맞게 작성하신 후 가입하시면 됩니다.

논문투고 | 논문심사 | 공지사항

“(주)학술교육원은 학술지 등재기준, 지원금 심사 등 은과의 부문 점수의 만점을 목표로 합니다.”

(주)학술교육원은 지난 10여 년간 지식자원의 정보화와 경쟁력 강화를 위해 국내 각 학회 및 기관, 연구소 등에서 발행하는 간행물을 전자저널로 구축하여 인터넷(웹)을 통해 전국의 각 대학도서관, 국립중앙도서관, 포털 사이트(Naver, Google), RISS, 기업체 연구소 및 연구원 등에 학술지 Database 서비스를 제공하고 있습니다.

## 논문시스템의 처리 과정

1. 저자가 논문을 투고하면 편집위원장이 점수를 받아 심사위원을 확정합니다.  
심사위원이 확정되면 심사위원은 논문을 전달받아 심사를 진행하게 됩니다.
2. 심사위원의 논문심사가 완료되면 편집위원장에게 전달됩니다.
3. 편집위원장은 심사위원의 심사결과를 확인 후 최종평가를 진행합니다.  
최종평가완료와 함께 평가결과는 저자에게 전달됩니다.

논문투고 | 논문심사 | 공지사항

## 논문투고

신규논문 투고

원고번호	제목	제출일	상태	결과	심사완료일
------	----	-----	----	----	-------

## 투고자

- 회원가입 후 로그인하시면 안내 화면이 나옵니다.
- 상단의 **'논문투고'** 메뉴를 클릭하시면 됩니다.

## 투고자

- '논문투고' 메뉴를 클릭한 후 옆의 화면이 나옵니다.
- **'신규논문투고'**를 클릭하여 진행합니다.

## 논문투고

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

본인은 한중법학회에서 발행하는 「중국법연구」와 관련된 제반 규정을 첨부된 파일을 통해 확인하였으며, 이 모든 규정에 대하여 이해하고 동의합니다.

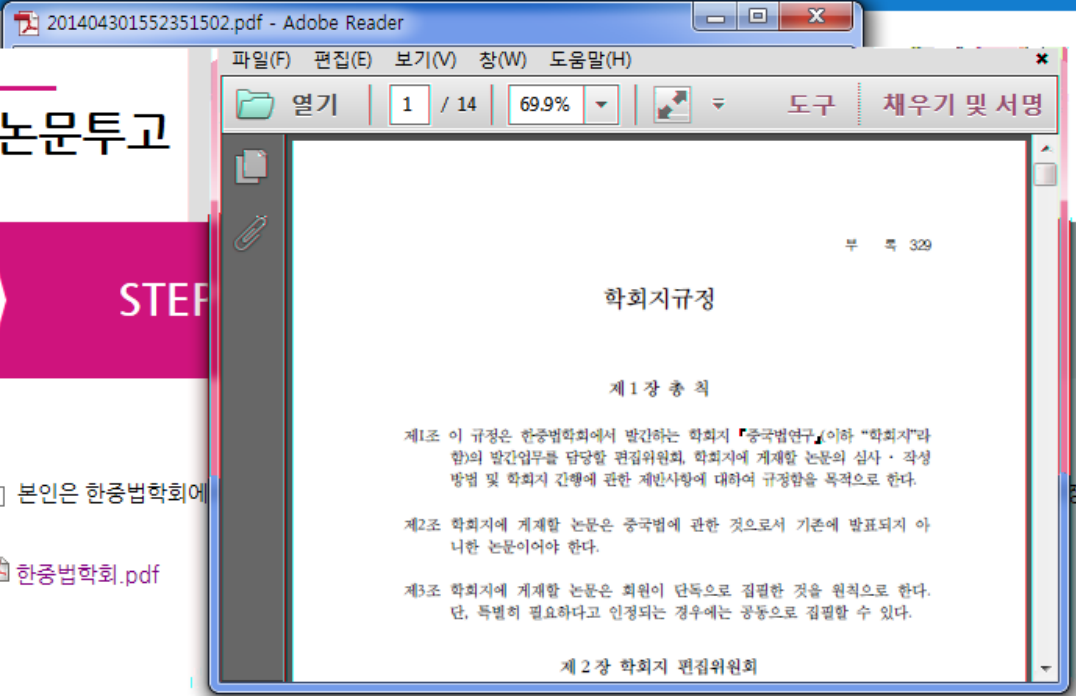
한중법학회.pdf

다음단계 이동

목록

## 투고자

- Step1. 제반 규정 확인
- 제반 규정 확인은 '한중법학회.pdf'를 클릭하시면 됩니다.
- 내용을 확인하신 후 '확인'에 클릭한 후 '다음단계 이동'을 클릭



## 투고자

- Step1. 제반 규정 확인
- 제반 규정 확인은 '한중법학회.pdf'를 클릭
- 내용을 확인하신 후 '확인'에 클릭한 후 '다음단계 이동'을 클릭

## 논문투고

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

### 원고정보

논문 형식

타문

제목

분야

중국법연구

### 추저자

소속은 소속부서가 아닌 기관명 기준으로 기재하여주시요. 특히 대학의 경우 학과, 부설연구소가 아닌 대학명으로 기재하여 주십시오.

이름

소속

국가

국내

### 저자

입력창에서 Enter Key를 누르시면 다음 저자를 입력할 수 있습니다.  
공통 저자는 입력순서에 따라 지정 됩니다.

교신저자

이름

소속

직책

휴대폰

이메일

삭제

○



온라인 논문투고 심사시스템은 투고와 심사진행에 있어서 각 단계별 사용자에게 메일 및 문자 안내가 전송됩니다.  
개인정보를 정확히 입력하지 않으면 투고와 심사진행이 원활하지 않을 수 있으며 그 책임은 개인에게 있습니다.  
관련 정보는 정확히 입력해 주시기 바랍니다.

다음단계 이동

목록

삭제

## 투고자

- Step2. 논문정보 입력
- 논문형식, 제목, 분야, 대표저자 사항, 공저자사항을 입력합니다.
- 하단의 '다음단계이동'을 클릭하여 진행합니다.

## 논문투고

STEP1


STEP2

STEP3

STEP4

연구윤리 및 위임서 파일을 다운받아 작성하신 후 기타파일에 첨부해 주시기 바랍니다.

 한중법학회'중국법연구'연구윤리 및 논문사용권 등 위임서.hwp

 한중법학회'중국법연구'연구윤리 및 논문사용권 등 위임서.pdf

### 파일

원저파일

찾아보기...

(최대 10MB)

한글파일(.hwp)과 워드파일(.doc, .docx), PDF파일(.pdf)만 올릴 수 있습니다.

심사용파일

찾아보기...

(최대 10MB)

한글파일(.hwp)과 워드파일(.doc, .docx), PDF파일(.pdf)만 올릴 수 있습니다.  
저자정보가 없는 파일을 올려주세요.

기타파일

찾아보기...

(연구윤리 및 위임서)

다음단계 이동

목록

삭제

## 투고자

- Step3. 투고논문파일 첨부

- 투고논문 원본파일, 심사용 파일 (저자정보 삭제), 기타 투고에 필요한 파일을 첨부한 후 '다음단계 이동'을 클릭하여 진행합니다.

- **'기타파일'**은 「연구윤리 및 논문 사용권 동의위임서」로 파일을 다운받아 작성하신 후 첨부하시면 됩니다.



## 논문투고

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

### 원고정보

논문 형식	논문
제목	
분야	<input checked="" type="checkbox"/> 중국법연구

### 주저자

이름	
소속	
국가	국내

### 저자

교신저자	이름	소속	직책	휴대폰	이메일
<input type="checkbox"/>					

### 파일

원저파일	<input type="button" value="파일확인하기"/>
심사용파일	<input type="button" value="파일확인하기"/> 저자 정보가 없는 파일을 올렸는지 확인해 주세요.
기타파일	

입력정보 변경

첨부파일 변경

논문투고 완료

삭제

투고 완료하여 접수된 논문은 수정 및 교체가 불가능합니다. 신중하게 검토하여 투고를 진행해 주시기 바랍니다.

## 투고자

- Step3. 입력정보 확인
- Step2, Step3에서 입력한 논문 정보 및 저자정보, 투고파일을 확인하는 단계로 잘못 기재된 경우 하단의 '입력정보변경'을 클릭하여 해당 정보를 변경 가능합니다.
- 모든 입력사항이 정확한 경우 '논문투고완료'를 클릭하면 투고가 완료됩니다.

## 논문투고

신규논문 투고

원고번호	제목	제출일	상태	결과	심사완료일
KCL-2015-0000022		2015.09.09	대기		

현황판

투고논문 심사중 (1건)

▲ TOP

## 투고자

- 논문투고 완료
- 논문투고 과정이 완료되면 자신이 투고한 논문을 조회할 수 있도록 목록이 출력됩니다.
- 목록의 논문제목을 클릭하시면 투고한 논문의 정보를 열람하실 수 있습니다.

## 논문투고

KCL-2015-000022

현황판

투고논문 심사중 (1건)

▲ TOP

### 원고정보

논문 형식	논문	결과	대기
제출일	2015.09.09	심사완료일	
분야	· 중국법연구		

### 주저자

이름			
소속	†	국가	국내

### 저자

회원확인	교신저자	이름	소속	직책	휴대폰	이메일
	✓					

### 초심

제출	원저파일	심사용파일
----	------	-------

기물

## 투고자

- 논문투고 완료
- 논문투고 과정이 완료되면 자신이 투고한 논문을 조회할 수 있도록 목록이 출력됩니다.
- 목록의 논문제목을 클릭하시면 투고한 논문의 정보를 열람하실 수 있습니다.